

**UCHWAŁA NR CCXXV/635/2023
ZARZĄDU POWIATU W SIEDLCACH**

z dnia 21 listopada 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 17 i 19, art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 roku, poz. 571) Zarząd Powiatu w Siedlcach uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych, określonych w załączniku nr 1.

§ 2. Przyjmuje się treść ogłoszenia o naborze na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1 w brzmieniu załącznika nr 2.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji na stronie internetowej Powiatu Siedleckiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Siedlcach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Siedleckiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta

Karol Tchórzewski

Zarząd Powiatu w Siedlcach ogłasza konkurs ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku

W ramach zadań priorytetowych określonych Uchwałą Nr XLVI/273/2023 Rady Powiatu w Siedlcach z dnia 21 września 2023 roku w sprawie programu współpracy Powiatu Siedleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 ogłasza się konkurs mający na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa podejmowanych na rzecz rozwoju Powiatu Siedleckiego, w szczególności zaspokajania potrzeb w zakresie szkolenia i rywalizacji sportowej, poprawy jakości życia poprzez pełniejsze i skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu siedleckiego oraz uzupełnianie działań Powiatu w zakresie realizacji zadań publicznych.

I. Rodzaje zadań

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Wspieranie zadań sportowych promujących zdrowy styl życia, przeciwdziałanie otyłości wśród mieszkańców powiatu siedleckiego.

2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja imprez terenowych, rajdów pieszych, rowerowych.

3. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej i rugby.

4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie gier szachowych, tenisa stołowego i biegów.

5. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w zakresie podnoszenia ciężarów.

6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form aktywności ruchowej dla dzieci i młodzieży poprzez udział w rajdach, biwakach, zlotach.

7. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadpowiatowym pozwalających na udział w zawodach o charakterze regionalnym, wojewódzkim lub krajowym dla dzieci i młodzieży powiatu siedleckiego.

8. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja szkolenia uzdolnionych sportowo dzieci i młodzieży.

9. Turystyka i krajoznawstwo: Organizacja rajdów, szkoleń, konkursów i imprez popularyzujących turystykę i walory turystyczne Powiatu Siedleckiego.

Celami realizacji zadań publicznych jest:

- Promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację atrakcyjnych przedsięwzięć sportowo - rekreacyjnych.
- Organizacja powiatowego współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży ze szkół z terenu powiatu siedleckiego poprzez umożliwienie im udziału w zawodach o randze powiatowej w różnych dyscyplinach, wyłonienie najlepszych sportowców, podniesienie sprawności fizycznej oraz wdrażanie idei sportowego stylu życia.

- Organizacja imprez i zawodów sportowych na terenie powiatu siedleckiego w różnych dyscyplinach sportowych, podniesienie znaczenia powiatu jako ważnego ośrodka sportowego oraz umożliwienie mieszkańcom powiatu siedleckiego uczestniczenia w wydarzeniach sportowych.
- Wspieranie udziału sportowców reprezentujących Powiat Siedlecki w zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, wojewódzkim lub krajowym.
- Wspieranie szkolenia sportowego kadry powiatowej w wybranych klubach sportowych działających na terenie Powiatu Siedleckiego, wytypowanych na podstawie osiągniętych wyników sportowych w systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.
- Promocja turystyki i walorów turystycznych Powiatu Siedleckiego.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych

Rodzaje zadań publicznych	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 r.
1	2
1. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Wspieranie zadań sportowych promujących zdrowy styl życia, przeciwdziałanie otyłości wśród mieszkańców powiatu siedleckiego.</u>	350.000,00 zł
2. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja imprez terenowych, rajdów pieszych, rowerowych.</u>	
3. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej i rugby.</u>	
4. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie gier szachowych, tenisa stołowego i biegów.</u>	
5. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w zakresie podnoszenia ciężarów.</u>	
6. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form aktywności ruchowej dla dzieci i młodzieży poprzez udział w rajdach, biwakach, zlotach.</u>	
7. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadpowiatowym pozwalających na udział w zawodach o charakterze regionalnym, wojewódzkim lub krajowym dla dzieci i młodzieży powiatu siedleckiego.</u>	
8. <u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja szkolenia uzdolnionych sportowo dzieci i młodzieży.</u>	
9. <u>Turystyka i krajoznawstwo: Organizacja rajdów, szkoleń, konkursów i imprez popularyzujących turystykę i walory turystyczne Powiatu Siedleckiego.</u>	20.000,00 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 roku, poz. 571),

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn. zm.),

3) uchwały Nr XLVI/273/2023 Rady Powiatu w Siedlcach z dnia 21 września 2023 roku w sprawie programu współpracy Powiatu Siedleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają zrealizować zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Siedleckiego,
- 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 3) dysponują odpowiednio przygotowaną kadrą zdolną do realizacji zadania.

3. Oferta musi być złożona na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2057).

4. Organizacja ubiegająca się o wsparcie realizacji różnych rodzajów zadań publicznych, wymienionych w ust. I pkt. 1-9, składa odrębną ofertę dla każdego rodzaju zadania.

5. Oferta powinna zawierać w szczególności wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

7. Oferty, które nie zostaną kompletnie wypełnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Wszystkie kolumny oferty należy wypełnić. Jeżeli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu należy wpisać np. „nie dotyczy”.

8. Oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą brane pod uwagę.

9. W pkt III.6 oferty należy obowiązkowo wypełnić tabelę „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów zadania publicznego”.

10. Wszystkie kopie dokumentów załączone do oferty powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.

11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

12. Udział wkładu własnego w realizację zadania publicznego nie może być niższy niż 10 % w stosunku do planowanych kosztów dotacji. Wkład oferenta w realizację zadania może pochodzić z:

- a) wkładu własnego finansowego,
- b) wkładu własnego niefinansowego (osobowego),
- c) świadczenia pieniężnego od odbiorców zadania.

13. Wycena wkładu rzeczowego wnoszonego do oferty nie będzie brana pod uwagę. Oferent powinien wpisać w ofercie posiadane zasoby rzeczowe do realizacji zadania publicznego bez ich wyceny.

14. W ramach zadania oferent może pobierać świadczenia pieniężne od odbiorców zadania. Dopuszcza się pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód przeznacza na działalność statutową.

15. Realizatorami zadania mogą być wyłącznie organizacje, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

16. Oferentowi może zostać przyznana niższa kwota dotacji niż wnioskowana. Przyznanie niższej kwoty dotacji zobowiązuje oferenta odpowiednio do korekty syntetycznego opisu zadania/opisu zakładanych rezultatów/kalkulacji przewidywanych kosztów/harmonogramu realizacji zadania. Zmiana zakresu zadania nie może naruszać istoty zadania przedstawionego w ofercie.

17. Brak przedstawienia zaktualizowanych dokumentów wymienionych w pkt. 16 w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o przyznaniu niższej niż wnioskowana kwoty dotacji jest równoznaczne z odstąpieniem od podpisania umowy dotacyjnej.

18. Wysokość dotacji określona będzie każdorazowo w umowie zawartej pomiędzy Powiatem Siedleckim a oferentem.

19. Kwota przyznanej dotacji nie może być wyższa niż 90 % kosztów finansowych zadania.

20. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania.

21. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów inwestycji.

22. Koszty administracyjne związane z realizacją zadania nie mogą w ofercie przekraczać 15 % sumy wszystkich kosztów realizacji zadania.

23. Zadanie uznaje się za rozliczone w przypadku osiągnięcia min. 80 % rezultatów (dla każdego osobno).

24. W celu usprawnienia przeprowadzenia procedury oceny złożonych ofert oraz późniejszego przygotowania umów – oferent może złożyć następujące dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- a) kopia statutu stowarzyszenia,
- b) dokument stanowiący o podstawie działalności danego oferenta np. wpis do rejestru stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym (nie dotyczy organizacji zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym),
- c) uchwałę walnego zgromadzenia upoważniające członków zarządu do podpisywania dokumentów.
- d) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego wraz ze wskazaniem numeru konta oferenta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Do konkursu mogą być składane oferty zadań, które rozpoczynać się będą nie wcześniej niż **1 lutego 2024 roku, a kończyć nie później niż 15 grudnia 2024 roku.**

2. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w umowie zawartej pomiędzy Powiatem Siedleckim a Oferentem.

3. Czas realizacji zadania powinien obejmować okres: przygotowania, przeprowadzenia, zakończenia i jego rozliczenia.

4. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie terminu realizacji zadania. Zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej na 10 dni roboczych przed upływem terminu realizacji zadania publicznego oraz uzyskania zgody Zarządu Powiatu w Siedlcach. Oferent zobligowany jest do przedstawienia zaktualizowanego zakresu działań/harmonogramu. Zmiany wymagają aneksu do umowy.

5. Dopuszcza się w trakcie realizacji zadania możliwość zwiększenia danej pozycji do 10 % jej wysokości. Zmniejszenie nie jest limitowane. Zmiany nie wymagają aneksu do umowy. Informację o przesunięciach pomiędzy pozycjami należy opisać w sprawozdaniu końcowym w części III.

6. W szczególnych sytuacjach, na uzasadniony wniosek organizacji pozarządowej dopuszcza się możliwość zwiększenia danej pozycji kosztorysu powyżej 10 % liczonej od wartości kwoty określonej dla danej pozycji kosztorysu pod warunkiem uzyskania zgody Zarządu Powiatu w Siedlcach.

Uwaga:

Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie zadania, o którym mowa w punkcie I ust. 8 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja szkolenia uzdolnionych sportowo dzieci i młodzieży, jest: realizowanie przez Oferenta szkolenia młodzieży, biorącej udział w centralnych imprezach sportowych w ramach Współzawodnictwa Sportowego Dzieci i Młodzieży i zdobywania punktów dla Powiatu Siedleckiego w klasyfikacji powiatów.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Siedlcach (pok. nr 7) lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce **do dnia 20 grudnia 2023 roku** (decyduje data wpływu do Urzędu) **w zamkniętej kopercie, z podaniem nazwy i adresu składającego ofertę oraz oznaczeniem rodzaju zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.** Wskazane jest by każda oferta była składana w opisanej jw. osobnej kopercie.

VI. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Otwarcia ofert i oceny formalnej polegającej na sprawdzeniu spełnienia podstawowych wymogów dotyczących oferty i oferenta określonych w ogłoszeniu, dokonuje Komisja Konkursowa.

2. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa w oparciu o zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych zostają odrzucone i nie będą podlegały rozpatrywaniu przez Komisję Konkursową pod względem merytorycznym.

4. Złożone oferty opiniuje Komisja Konkursowa, powołana przez Zarząd Powiatu w Siedlcach.

5. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących braków formalnych:

- 1) złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym,
- 2) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie,
- 3) złożone na niewłaściwym formularzu,
- 4) złożone w niezamkniętych kopertach,
- 5) niedotyczące pod względem merytorycznym rodzajów zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- 6) których termin realizacji zadania wykracza poza ramy czasowe podane w ogłoszeniu konkursowym w ust. IV pkt.1.,
- 7) zakres zadania nie jest zgodny z celami konkursu,
- 8) braku podpisu oferty przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

6. Złożona oferta nie podlega uzupełnieniu ani korekcie z wyjątkiem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

7. Oferty muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione zgodnie z dokumentem potwierdzającym te uprawnienia. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczętą imienną a w przypadku braku pieczętki – z czytelnym podpisem umożliwiającym weryfikację osób podpisujących ofertę.

8. Zarząd Powiatu w Siedlcach, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, dokonuje wyboru ofert i podpisuje z wybranymi oferentami umowy na realizację zadań. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po podjęciu przez Zarząd Powiatu uchwały w sprawie wyboru oferty na realizację zadania publicznego.

9. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu w Siedlcach w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Zarząd Powiatu w Siedlcach zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert z ważnej przyczyny.

11. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Wydziale Rozwoju Starostwa Powiatowego w Siedlcach – tel. 25 644-72-17.

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert Zarząd Powiatu w Siedlcach nie zlecał realizacji zadań publicznych w zakresie „Turystyki i krajoznawstwa”.

W 2023 r. Zarząd Powiatu w Siedlcach udzielił wsparcia organizacjom pozarządowym na realizację ww. zadań publicznych przekazując dotacje w wysokości 349.500,00 zł na podstawie zawartych umów.

VIII. Pozostałe informacje

Po rozstrzygnięciu konkursu oferent zobowiązany jest dostarczyć wszelkie dokumenty lub informacje niezbędne do podpisania umowy (m.in. numer rachunku bankowego, numer PESEL osób upoważnionych do podpisania umowy oraz inne wymagane przez Zleceniodawcę).

IX. Informacja Administratora Danych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Administratorem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Siedlcach jest Starosta Siedlecki, adres: ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku.

Starosta

Karol Tchórzewski

Zarząd Powiatu w Siedlcach ogłasza nabór kandydatów na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku

Na podstawie art. 15 ust 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 roku, poz. 571) Zarząd Powiatu w Siedlcach ogłasza nabór kandydatów na członków Komisji Konkursowej w otwartym konkursie ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku w zakresie następujących rodzajów zadań publicznych:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Wspieranie zadań sportowych promujących zdrowy styl życia, przeciwdziałanie otyłości wśród mieszkańców powiatu siedleckiego.

2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja imprez terenowych, rajdów pieszych, rowerowych.

3. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej i rugby.

4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie gier szachowych, tenisa stołowego i biegów.

5. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w zakresie podnoszenia ciężarów.

6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form aktywności ruchowej dla dzieci i młodzieży poprzez udział w rajdach, biwakach, zlotach.

7. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadpowiatowym pozwalających na udział w zawodach o charakterze regionalnym, wojewódzkim lub krajowym dla dzieci i młodzieży powiatu siedleckiego.

8. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Organizacja szkolenia uzdolnionych sportowo dzieci i młodzieży.

9. Turystyka i krajoznawstwo: Organizacja rajdów, szkoleń, konkursów i imprez popularyzujących turystykę i walory turystyczne Powiatu Siedleckiego.

W skład Komisji Konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

Do zadań Komisji należy ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego i przygotowanie propozycji podziału środków na realizację poszczególnych zadań. Wyniki oceny w formie protokołu Komisja Konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu w Siedlcach.

Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniu Komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Zgłoszeń kandydatów do składu Komisji organizacje dokonują poprzez wypełnienie i przesłanie zamieszczonego poniżej formularza w wersji papierowej na adres: Starostwo Powiatowe w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce lub w wersji elektronicznej na adres: kskaruz@powiatsiedlecki.pl do dnia 6 grudnia 2023 roku.

Starosta

Karol Tchórzewski

Zgłoszenie kandydata organizacji pozarządowej lub podmiotu określonego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członka Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku

.....

(Nazwa i dane adresowe organizacji pozarządowej*)

.....

(miejsowość, data)

Zgłoszenie kandydata organizacji pozarządowej lub podmiotu określonego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członka Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku

DANE DOTYCZĄCE KANDYDATA NA CZŁONKA KOMISJI		
	Imię i nazwisko kandydata na członka organizacji pozarządowej*	
	Telefon kontaktowy	
	Adres e-mail	
DEKLARUJĘ WOLĘ UDZIAŁU W KOMISJI KONKURSOWEJ W ZAKRESIE OBEJMUJĄCYM NASTĘPUJĄCE ZADANIA PUBLICZNE:		
	ZAKRES ZADAŃ PUBLICZNYCH:	zaznaczyć znakiem X
1.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Wspieranie zadań sportowych promujących zdrowy styl życia, przeciwdziałanie otyłości wśród mieszkańców powiatu siedleckiego.	
2.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Organizacja imprez terenowych, rajdów pieszych, rowerowych.	
3.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej i rugby.	
4.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Organizowanie i prowadzenie zajęć, turniejów, szkoleń oraz współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu siedleckiego w zakresie gier szachowych, tenisa stołowego i biegów.	
5.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w zakresie podnoszenia ciężarów.	
6.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form aktywności ruchowej dla dzieci i młodzieży poprzez udział w rajdach, biwakach, zlotach.	
7.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadpowiatowym pozwalających na udział w zawodach o charakterze regionalnym, wojewódzkim lub krajowym dla dzieci i młodzieży powiatu siedleckiego.	
8.	<u>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:</u> Organizacja szkolenia uzdolnionych sportowo dzieci i młodzieży.	
9.	<u>Turystyka i krajoznawstwo:</u> Organizacja rajdów, szkoleń, konkursów i imprez popularyzujących turystykę i walory turystyczne Powiatu Siedleckiego.	
Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku ze zgłoszeniem do udziału w Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na wsparcie przez Powiat Siedlecki realizacji zadań publicznych w 2024 roku.		
(czytelny podpis kandydata na członka Komisji Konkursowej)		

.....

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu organizacji)*

* należy rozumieć również podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 roku, poz. 571) *organ administracji publicznej zamierzający zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, ogłasza otwarty konkurs ofert. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia [...].* Wraz z ogłoszeniem konkursu ofert Zarząd Powiatu w Siedlcach ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w konkursie. Zgodnie z art. 15 ust. 2d ww. ustawy *w skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.*

Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej.

Starosta

Karol Tchórzewski