

**Uchwała Nr XXV/146/2001
Rady Powiatu w Siedlcach
z dnia 29 czerwca 2001 roku**

w sprawie powierzenia zadania powiatowego w zakresie powiatowej biblioteki publicznej.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.), art. 19 ust. 3 i art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.), art. 46 i art. 48 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego w latach 1999 i 2000 (Dz.U. Nr 150, poz. 983 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

Uchyła Uchwałę Nr XI/77/99 Rady Powiatu Siedleckiego z dnia 17 grudnia 1999 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Zarządem Powiatu Siedleckiego a Zarządem Miasta Siedlce w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej w Siedlcach wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej na obszarze Powiatu Siedleckiego.

§ 2

Wyraża zgodę na zawarcie przez Zarząd Powiatu porozumienia w sprawie powierzenia Miastu Siedlce zadania powiatowego w zakresie powiatowej biblioteki publicznej, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY
Wacław Antoniak

Załącznik
do Uchwały Nr XXV/146/2001
Rady Powiatu w Siedlcach
z dnia 29 czerwca 2001 r.

POROZUMIENIE
zawarte w dniu
w sprawie powierzenia zadania powiatowego

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.), art. 130 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 24 lipca 1998 roku o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej w związku z reformą ustrojową państwa (Dz.U. Nr 106, poz. 668) i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578) pomiędzy Zarządem Powiatu w Siedlcach reprezentowanym przez, zwanym dalej "Powierzającym" a Zarządem Miasta Siedlce reprezentowanym przez, zwanym dalej "Przyjmującym" zawarte zostało porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Powiat Siedlecki powierza Miastu Siedlce wykonywanie zadań powiatowej biblioteki publicznej na obszarze powiatu siedleckiego.
2. Miasto Siedlce przyjmuje prowadzenie zadania określonego w ust. 1.
3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 wykonywane będzie przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Siedlcach, zwaną dalej "Biblioteką".
4. Szczegółowy opis powierzonego zadania, o którym mowa ust. 1, określa Załącznik do niniejszego porozumienia.
5. Na realizację zadania, o którym mowa w ust. 4 Powierzający przekaze Przyjmującemu w 2001 roku dotację celową w wysokości 35.000 zł.
6. Szczegółowe opisy powierzonego zadania i wysokość dotacji na kolejne lata zostaną określone aneksem do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 5 i 6 będą przekazywane Przyjmującemu na konto bankowe nr do 20 dnia każdego miesiąca w wysokości 1/12 planu. W 2001 roku dotacja będzie przekazywana do 20 dnia każdego miesiąca w wysokości 1/6 planu począwszy od miesiąca lipca.
2. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia lub zmniejszenia środków w ciągu roku w związku z rozszerzeniem lub zmniejszeniem zakresu powierzonego zadania.
3. Przekazane środki nie mogą być wykorzystane na inny cel niż określony w § 1 ust. 4.
4. Przyjmujący składa Powierzającemu półroczne sprawozdania rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonego zadania w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca po upływie półrocza, z tym zastrzeżeniem, iż w roku 2001 Przyjmujący złoży Powierzającemu sprawozdanie po upływie kwartału.
5. Na wniosek Powierzającego Przyjmujący składa dodatkowe informacje dotyczące sposobu wykonywania powierzonego zadania.
6. Środki, o których mowa w § 1 ust. 5, obejmują następujące grupy wydatków:
 - wynagrodzenie dla pracowników realizujących powierzone zadanie,
 - zakup materiałów bibliotecznych i prenumeratę czasopism, w tym regionalistów,
 - zakup urządzeń i pomocy metodycznych niezbędnych do realizacji powierzonego zadania,
 - koszty szkolenia bibliotekarzy zatrudnionych w gminnych bibliotekach publicznych na obszarze powiatu siedleckiego oraz bibliotekarzy realizujących powierzone zadanie,
 - koszty transportu i delegacji służbowych związanych z realizacją powierzonego zadania,
 - inne wydatki uzgodnione między Stronami porozumienia i uwzględnione w opisie, o którym mowa w § 1 ust. 4.
7. Miasto zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji na realizację powierzonego zadania oraz do umieszczania na dokumentach stanowiących podstawę wypłaty klauzuli "sfinansowano z dotacji celowej Powiatu Siedleckiego".

§ 3

W stosunku do pracowników realizujących powierzone zadanie mają zastosowanie obowiązujące w bibliotekach publicznych przepisy dotyczące wymogów kwalifikacyjnych oraz zasad zatrudniania i wynagradzania.

§ 4

1. Powierzający ma prawo kontroli sposobu wykorzystania dotacji stosując kryteria zgodności z prawem, celowości i rzetelności.
2. Powierzający ma prawo wglądu w dokumentację Biblioteki w części dotyczącej realizacji powierzonego zadania.
3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykorzystania dotacji Przekazujący zażąda zwrotu przekazanej kwoty, a Przyjmujący zobowiązuje się ją zwrócić w ciągu 10 dni od otrzymania wezwania.
4. W przypadku niewykonania lub częściowego niewykonania porozumienia przekazana kwota dotacji podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niewykonania porozumienia w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.

§ 5

Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych realizacją powierzonego zadania będą rozstrzygane przez Strony porozumienia po zasięgnięciu opinii Biblioteki Publicznej M. St. Warszawy.

§ 6

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do 31 grudnia 2002 roku z możliwością jego przedłużenia.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane za 6-miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze Stron.
3. Okres wypowiedzenia porozumienia może zostać skrócony, jeżeli obie Strony tak postanowią.
4. O zawarciu porozumienia i o zamiarze jego wypowiedzenia Strony poinformują Bibliotekę Publiczną M. St. Warszawy.
5. W przypadku rozwiązania porozumienia w trakcie roku kalendarzowego:
 - a) Przyjmujący przedstawi Powierzającemu rozliczenie środków finansowych otrzymanych na realizację powierzonego zadania,
 - b) Przyjmujący zwróci Powierzającemu środki niewykorzystane do dnia rozwiązania porozumienia,
 - c) Powierzający zapewni dalsze przekazywanie środków, jeżeli będą one niezbędne do wykonania zawartych umów, o ile umowy te były wcześniej znane Powierzającemu a środki na ich realizację zostały uwzględnione w opisie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 4.

§ 7

Wszelkie spory związane z realizacją niniejszego porozumienia rozstrzygał będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Stron.

§ 8

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Powierzający:

Przyjmujący:

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Wacław Antoniak

Załącznik
do porozumienia

Szczegółowy opis powierzonego zadania prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Lp.	Określenie czynności	Kwota dotacji w zł
1.	Zakup materiałów bibliotecznych, w tym regionalistów do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Siedlcach, prowadzącej obsługę czytelniczą i informacyjną mieszkańców powiatu siedleckiego.	29.500,00
2.	Szkolenia dla bibliotekarzy zatrudnionych w gminnych bibliotekach publicznych (raz na kwartał) – honoraria wykładowców, koszty organizacyjne.	3.000,00
3.	Opracowanie pomocy metodycznych (w tym: kalendarzy rocznic literackich i regionalnych, scenariuszy imprez czytelniczych) oraz powielanie materiałów (przepisów, instrukcji itp.).	1.500,00
4.	Opracowanie bibliografii regionalnej o zasięgu powiatowym (gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych, sporządzanie opisów bibliograficznych, opracowanie wykazu regionalistów powiatu siedleckiego, wynagrodzenie bibliotekarza za sporządzenie bibliografii).	1.000,00
	razem	35.000,00

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Wacław Antoniak