

UCHWAŁA NR XIII/71/2011
RADY POWIATU W SIEDLCACH
z dnia 28 października 2011 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Siedleckiego.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zmianami/ oraz art. 12 pkt 11 i art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym /t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami/ Rada Powiatu w Siedlcach uchwała, co następuje:

§ 1.

Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży opracowują oraz przedkładają Zarządowi Powiatu w terminie określonym przez Zarząd Powiatu materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej.

§ 2.

Zarząd Powiatu w terminie do 15 września określa corocznie zakres materiałów planistycznych, o których mowa w § 1 niezbędnych do opracowania projektu uchwały budżetowej oraz termin ich złożenia.

§ 3.

Podstawą do opracowania projektu budżetu powiatu są:

- 1/ Strategia Rozwoju Powiatu Siedleckiego,
- 2/ Wieloletnie programy inwestycyjne określone przez Radę Powiatu,
- 3/ Założenia do projektu ustawy budżetowej na dany rok w zakresie projektowania budżetów powiatów,
- 4/ Wnioski wymienione w § 1 uwzględnione przez Zarząd Powiatu,
- 5/ Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej określone w § 2.

§ 4.

Projekt uchwały budżetowej Powiatu Siedleckiego składa się z budżetu jednostki samorządu terytorialnego określonego w tabelach, załączników oraz uzasadnienia wraz z materiałami informacyjnymi.

§ 5.

Projekt uchwały budżetowej sporządza się w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm. / w szczególności klasyfikacji budżetowej: dział, rozdział, paragraf, w zakresie wydatków inwestycyjnych z oznaczeniem nazwy zadania inwestycyjnego.

§ 6.

Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:

- 1/ omówienie prognozowanych dochodów z poszczególnych źródeł, ze wskazaniem sposobu kalkulacji ważniejszych źródeł wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej,
- 2/ omówienie projektowanych wydatków, w tym:
 - a) wydatków bieżących
 - b) wydatków majątkowych,
 - c) dotacji udzielonych z budżetu powiatu,
- 3/ omówienie planowanych źródeł przychodów i ich przeznaczenia oraz charakterystyka planowanych rozchodów,
- 4/ omówienie planowanej kwoty deficytu lub nadwyżki budżetowej.

§ 7.

Materiały informacyjne przedkładane wraz z projektem uchwały budżetowej winny zawierać:

- 1/ informację o finansowaniu zadań inwestycyjnych,
- 2/ informację o zadłużeniu, wg stanu na dzień 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 3/ omówienie źródeł finansowania deficytu budżetu.

§ 8.

Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Zarząd przedkłada Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Siedlcach do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy celem zaopiniowania.

§ 9.

W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Powiatu, Zarząd przedkłada Kierownikom powiatowych służb, inspekcji i straży niezbędne materiały z projektu uchwały budżetowej w części ich dotyczącej, celem opracowania ich projektów planów finansowych.

§ 10.

Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży opracowują projekty ich planów finansowych w terminie do dnia 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 11.

1. Przewodniczący Rady Powiatu przesyła w ciągu 3 dni projekt uchwały budżetowej z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Radnym i Komisjom Rady do zaopiniowania.
2. Projekt uchwały budżetowej jest rozpatrywany na posiedzeniach Komisji w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Przewodniczącego Rady Powiatu.
3. Komisje Rady Powiatu po zapoznaniu się z projektem budżetu wyrażają opinie i formułują ewentualne wnioski i propozycje zmian.
W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek wskazania przez Komisję źródła jego finansowania.
4. Przewodniczący Komisji Rady Powiatu przedkładają w ciągu 3 dni od posiedzenia Komisji Zarządowi Powiatu opinie wraz z propozycją ewentualnych zmian, o których mowa w ust. 3.
5. Zarząd Powiatu może wprowadzać autopoprawki do projektu uchwały budżetowej, w tym uwzględniające proponowane ewentualne zmiany, o których mowa w ust 4.

§ 12.

Przewodniczący Rady Powiatu zwołuje Sesję Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu przed upływem roku poprzedzającego rok budżetowy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 13.

Przy rozpatrywaniu projektu uchwały budżetowej w porządku obrad Sesji Rady Powiatu, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinna być uwzględniona następująca procedura:

- 1/ przedstawienie projektu uchwały budżetowej,
- 2/ przedstawienie opinii stałych Komisji, w tym opinii Komisji Budżetowej oraz wniosków Klubów Radnych.
- 3/ odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie – Zespołu w Siedlcach,
- 4/ przedstawienie stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie opinii stałych Komisji oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie – Zespołu w Siedlcach i wniosków Klubów Radnych,
- 5/ dyskusja nad projektem uchwały budżetowej wraz z ewentualną autopoprawką,

6/ głosowanie nad projektem uchwały budżetowej z uwzględnieniem przyjętych poprawek.

§ 14.

Rada Powiatu uchwała uchwałę budżetową w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 16.

Traci moc Uchwała Nr XII/63/2011 Rady Powiatu w Siedlcach z dnia 30 września 2011 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Siedleckiego.

§ 17.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

dr inż. Henryk Brodowski