

UCHWAŁA Nr XIX / 112 / 08
Rady Powiatu w Siedlcach
z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego realizacji projektu „Regionalny projekt turystyczny Wschodniego Mazowsza”.

Na podstawie art. 12 pkt 8 ppkt h w związku z art. 7a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami), Rada Powiatu w Siedlcach uchwała co następuje:

§ 1.

Wyraża zgodę na zawarcie porozumienia z Miastem Siedlce, Miastem i Gminą Mordy, Gminą Domanice, Gminą Korczew, Gminą Kotuń, Gminą Mokobody, Gminą Paprotnia, Gminą Przesmyki, Gminą Siedlce, Gminą Skórzec, Gminą Suchożebry, Gminą Wiśniew, Gminą Wodynie oraz Gminą Zbuczyn o ustaleniu podziału zadań dotyczących realizacji projektu „Regionalny projekt turystyczny Wschodniego Mazowsza” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchyla się uchwałę Nr XVII/104/08 Rady Powiatu w Siedlcach z dnia 26 września 2008 roku.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

/-/ Wiesław Klimek

*Załącznik do
Uchwały Nr XIX / 112 / 08
Rady Powiatu w Siedlcach
z dnia 19 listopada 2008 roku*

POROZUMIENIE
w sprawie realizacji projektu „Regionalny projekt turystyczny Wschodniego Mazowsza”

zawarte w dniu pomiędzy:

1. Miastem Siedlce reprezentowanym przez: Prezydenta Miasta - Wojciecha Kudelskiego, zwanym w dalszej części porozumienia „Miastem”
a
2. Powiatem Siedleckim, reprezentowanym przez: Starostę Siedleckiego - Zygmunta Wielogórskiego oraz Wicestarostę Siedleckiego – Bartłomieja Kurkusa, zwanym w dalszej części porozumienia „Powiatem”
a
3. Miastem i Gminą Mordy, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta i Gminy Mordy - Andrzeja Piotrowskiego, zwaną w dalszej części porozumienia „Miastem Mordy”
a
4. Gminą Domanice, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Domanice – Jerzego Zabłockiego, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Domanice”
a
5. Gminą Korczew, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Korczew – Sławomira Wasilczuka, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Korczew”
a
6. Gminą Kotuń, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Kotuń – Jana Kucia, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Kotuń”
a
7. Gminą Mokobody, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Mokobody – Iwonę Księżopolską, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Mokobody”
a
8. Gminą Paprotnia, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Paprotnia - Stanisława Ładziaka, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Paprotnia”
a
9. Gminą Przesmyki, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Przesmyki - Andrzeja Skolimowskiego, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Przesmyki”
a
10. Gminą Siedlce, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Siedlce – Mirosława Bieńka, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Siedlce”
a
11. Gminą Skórzec, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Skórzec - Stanisława Kalińskiego, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Skórzec”
a
12. Gminą Suchożebry, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Suchożebry – Jacka Świrskiego, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Suchożebry”
a

13. Gminą Wiśniew, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Wiśniew – Krzysztofa Kryszczuka, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Wiśniew”

a

14. Gminą Wodynie, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wodynie – Mariana Sekulskiego, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Wodynie”

a

15. Gminą Zbuczyn, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Zbuczyn - Romana Prochenkę, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Zbuczyn”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest ustalenie podziału zadań dotyczących realizacji w latach 2009-2010 projektu „Regionalny projekt turystyczny Wschodniego Mazowsza” zwanego dalej „Inwestycją”, uzyskaniu dofinansowania oraz rozliczeniu.
2. Zakres projektu obejmuje:
 - a. budowę infrastruktury turystycznej oraz zakup sprzętu turystycznego w ramach trasy rowerowej „Zielone Siedlce” zlokalizowanej w mieście Siedlce w powiązaniu z trasami rowerowymi „Dolina Muchawki”, „Wodyńska”, „Reymontowska”, „Budzieszyńska”, „Korczewska” i „Zbuczyńska” zlokalizowanymi na terenie Powiatu Siedleckiego, wyznaczonymi przez PTTK oraz Gminy Powiatu Siedleckiego,
 - b. opracowanie i wydanie materiałów promocyjnych oraz informacyjnych,
 - c. opracowanie mapy nawigacji GPS.
3. Strony dokonają wyboru koordynatora projektu, który uzyska dofinansowanie z funduszy strukturalnych, będzie zarządzać tym projektem oraz go rozliczy.
4. Szczegółowy termin realizacji inwestycji oraz wartości kosztorysowe wszystkich elementów inwestycji zostaną ustalone po opracowaniu dokumentacji technicznej.
5. Szacunkową wartość Inwestycji określa się na kwotę do 4.190 tys. zł w tym, Miasto do 3.000 tys. zł (ok.71,1%), Powiat do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Miasto Mordy do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Domanice do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Korczew do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Kotuń do 140 tys. zł (ok.3,4%), Gmina Mokobody do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Paprotnia do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Przesmyki do 140 tys. zł (ok.3,4%), Gmina Siedlce do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Skórzec do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Suchożebry do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Wiśniew do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Wodynie do 70 tys. zł (ok. 1,7%), Gmina Zbuczyn do 140 tys. zł (ok.3,4%).

§ 2

1. W ramach zawartego porozumienia Miasto:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Miasto,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

2. W ramach zawartego porozumienia Powiat:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Powiat,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

3. W ramach zawartego porozumienia Miasto Mordy:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Miasto Mordy,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

4. W ramach zawartego porozumienia Gmina Domanice:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy inżyniera projektu w części przypadającej na Gminę Domanice,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

5. W ramach zawartego porozumienia Gmina Korczew:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Korczew,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

6. W ramach zawartego porozumienia Gmina Kotuń:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Kotuń,

- d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.
7. W ramach zawartego porozumienia Gmina Mokobody:
- a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Mokobody,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.
8. W ramach zawartego porozumienia Gmina Paprotnia:
- a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Paprotnia,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.
9. W ramach zawartego porozumienia Gmina Przesmyki:
- a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Przesmyki,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.
10. W ramach zawartego porozumienia Gmina Siedlce:
- a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Siedlce,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

11. W ramach zawartego porozumienia Gmina Skórzec:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Skórzec,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

12. W ramach zawartego porozumienia Gmina Suchożebry:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Suchożebry,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

13. W ramach zawartego porozumienia Gmina Wiśniew:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Wiśniew,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

14. W ramach zawartego porozumienia Gmina Wodynie:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Wodynie,
 - d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
 - e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

15. W ramach zawartego porozumienia Gmina Zbuczyn:
 - a. przygotuje dokumentację niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie ,
 - b. pokryje koszty dotyczące przygotowania dokumentacji o której mowa w pkt. a,
 - c. pokryje koszty pracy koordynatora projektu w części przypadającej na Gminę Zbuczyn,

- d. pokryje koszty niekwalifikowane do dofinansowania i zapewni środki na prowadzenie oraz rozliczenie Inwestycji w części realizowanej na swoim terenie,
- e. weźmie udział w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym swojej części Inwestycji.

§ 3

Strony zgodnie postanawiają, że Miasto będzie liderem projektu dotyczącego tej Inwestycji zaś pozostałe strony porozumienia partnerami.

§ 4

Miasto w uzgodnieniu z Powiatem dokona wyboru wykonawcy inwestycji oraz koordynatora projektu.

§ 5

Szczegółowe warunki realizacji projektu zostaną zawarte w umowie partnerskiej.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienie niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w 30 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

Miasto

Powiat

Gmina

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

/-/ Wiesław Klimek